



อธิการบดี
7158
วันที่ 14 ก.ค. 2560
11.10

กองการเจ้าหน้าที่
เลขรับ 6648
วันที่ 13 ก.ค. 2560
เวลา 8.41

บันทึกข้อความ

คณะกรรมการบริหารงาน
โทร. 45404; 043-802027
วันที่ 13 กรกฎาคม 2560
เวลา 16.48

ส่วนราชการ งานทรัพยากรมนุษย์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ ศส 0514.8/2426

วันที่ 12

เรื่อง ขออนุมัติให้บุคลากรเดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ

เรียน อธิการบดี ผ่านกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยบุคลากรในสังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีความประสงค์เดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ เพื่อไปเข้าร่วมนำเสนอผลงานวิชาการในการประชุมวิชาการนานาชาติ ซึ่งคณะเป็นเจ้าภาพร่วมกับสมาคมการบริหารรัฐกิจแห่งเอเชียแปซิฟิก ณ สาธารณรัฐอินโดนีเซีย ในระหว่างวันที่ 22 - 23 สิงหาคม 2560 และได้รับเชิญให้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนความร่วมมือทางวิชาการและงานวิจัยกับ Jusuf Kalla School of Government (JKSG) ในระหว่างวันที่ 24 - 26 สิงหาคม 2560 ตามเอกสารที่แนบ

คณะฯ โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คราวประชุมครั้งที่พิเศษที่ 45/2560 เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2560 จึงใคร่ขออนุมัติให้บุคลากรเดินทางไปราชการ ณ สาธารณรัฐอินโดนีเซีย มีกำหนด 7 วัน ในระหว่างวันที่ 21 - 27 สิงหาคม 2560 โดยใช้งบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากงบประมาณเงินรายได้ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปี 2560 รหัส 052-02 จำนวน 200,000 บาท รหัส 055-01 จำนวน 175,100 และรหัส 055-02 จำนวน 66,000 บาท รวมทั้งสิ้น 441,100 บาท และมีความประสงค์ขออนั่งเครื่องบินโดยสารต่างประเทศ เพื่อขอนั่งเครื่องบินทางราชการดังรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท	หมายเหตุ
1	นายประสิทธิ์ คุณวัฒน์	รองศาสตราจารย์	ลูกจ้างมหาวิทยาลัย	
2	นายเศกสรรค์ ยงวนิชย์	รองศาสตราจารย์	ลูกจ้างมหาวิทยาลัย	
3	นายสมศักดิ์ ศรีสันติสุข	รองศาสตราจารย์	ลูกจ้างมหาวิทยาลัย	
4	นางสุกัญญา เอ็มอิมธรรม	รองศาสตราจารย์	พนักงานมหาวิทยาลัย	
5	นายพรอัมรินทร์ พรหมเกิด	รองศาสตราจารย์	ลูกจ้างมหาวิทยาลัย	ขอพาสปอร์ตราชการ
6	นายสมนึก ปัญญาสิงห์	รองศาสตราจารย์	ลูกจ้างมหาวิทยาลัย	
7	นายสถาพร เรืองธรรม	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	พนักงานมหาวิทยาลัย	
8	นายวิยุทธ์ จำรัสพันธุ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ลูกจ้างมหาวิทยาลัย	ขอพาสปอร์ตราชการ
9	นายวีระกุล ชายผา	อาจารย์	ลูกจ้างมหาวิทยาลัย	ขอพาสปอร์ตราชการ
10	นางสาวรุ่งอรุณ บุญสายันต์	อาจารย์	พนักงานมหาวิทยาลัย	ขอพาสปอร์ตราชการ
11	นางสาวกณิกนันต์ แสงมหาชัย	อาจารย์	พนักงานมหาวิทยาลัย	ขอพาสปอร์ตราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

①

เรียน อธิการบดี ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล

กองการเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ

โปรดอนุมัติ แก้วบุตตา (รองศาสตราจารย์กุลธิดา ท้วมสุข)

โปรดลงนามในเอกสารในแนบนี้

②

อนุมัติ/ลงนามแล้ว

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

(นายสถิตย์ แก้วบุตตา)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สถิตย์ อมาตยคง)

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

เอกลักษณ์: บุรณการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์สูงส่งและสากล

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

วันที่ 13 ก.ค. 2560

อัครลักษณ์: Ready to Work, Foreign Languages Communication, Community-based Learning, Cross-cultural Literacy

HUSO - KHU

Ready to Work, Foreign Languages Communication, Community-based Learning, Cross-cultural Literacy

Jusuf Kalla School of Government



Dear Sataporn Roengtam, Ph.D
Assistant Professor
Public Administration Department
KhonKaen University
123 Mittraphab road, KhonKaen, Tgailand 4002

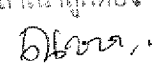
On behalf of JK School of Government, I would like to invite you and the staffs of department of public administration, Faculty of Humanities and Social Sciences, KhonKaen University to join and discuss on the research and academic collaboration. This activity will be held on 24 – 26th August 2017. I hope this visit will strengthen our works in the future.

Best Regard

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Achmad Nurmandi', written over a horizontal line.

Prof Achmad Nurmandi

Vice Rector for Collaboration, Planning and Quality Assurance

สำเนาถูกต้อง

(นางฉิชา ชำนิกุล)
บุคลากร